

## ПРИКАЗ

От 09.01.2024г.

№ 26

### «Об организации питания детей»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а так же осуществления контроля по данному вопросу в 2020 году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии «примерными 10-дневными меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3 лет и от 3 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-часовым режимом функционирования, согласованным с ТУ «Роспотребнадзор».
2. **Возложить ответственность за организацию рационального питания на старшую медсестру Кривонос Т.В. в соответствии с функциональными обязанностями и СанПиН 2.4.1.1249-03:**

Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

при составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- ставить подписи ст. медсестры, кладовщика, шеф-повара, принимающей продукты из кладовой, и заведующей.

Предоставлять меню для утверждения заведующей накануне предшествующего дня, указанного в меню.

Оформлять возврат и добор продуктов в меню не позднее 9.00 текущего дня.

#### **3. Утвердить график приема пищи:**

- завтрак (по возрастной группе) – 8.30-9.00
- второй завтрак(ясли)-10.30-11.00
- обед – 11.30-13.00
- уплотненный полдник – 15.30 -16.00

#### **4. Сотрудникам пищеблока, отвечающих за организацию питания в учреждении – поварам, кладовщику:**

Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

Возлагается ответственность за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов на кладовщика Ходюченко Э.Н.

Оформлять обнаруженные некачественные продукты или их недостачу актом, который подписывается представителями МБДОУ и поставщика.

Производить выдачу продуктов из кладовой на пищеблок в соответствии с утвержденным заведующей меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

#### **5. Создать бракеражную комиссию в целях организации контроля за приготовлением пищи. Запись о проведенном контроле производить в специальном журнале, ответственность за её ведение возложить на ст. медсестру Кривонос Т.В.**

#### **6. Повару строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному руководителем графику:**

- 7.00- мясо в 1-е блюдо;
- 7.30- масло в кашу, сахар для завтрака;
- 9.00 – тесто для выпечки;

10.00-11.00- продукты в 1-е блюдо (овощи, крупы)

11.30 – масло во 2-е блюдо, сахар в 3-е блюдо;

13.00 – продукты для полдника

Поварам производить закладку продуктов в котел в присутствии членов комиссии.

**7. Создать комиссию по снятию остатков продуктов питания в кладовой в составе:**

- заведующей

-бухгалтера

- воспитателя

-кладовщика.

Комиссии ежеквартально производить снятие остатков продуктов кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность руководителя.

**8. Кладовщику ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером.**

**9. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:**

– завтрак 8.05-8.25

–обед 11.20-11.55

-полдник, совмещенный с ужином 15.05-15.25

**10. В пищеблоке необходимо иметь:**

-инструкции по охране труда и техники безопасности, должностные инструкции; инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;

-картотеку технологии приготовления блюд;

медицинскую аптечку;

-график закладки продуктов;

-график выдачи готовых блюд;

-нормы готовых блюд;

-суточную пробу за 2 суток;

-вымеренную посуду с указанием объема блюд.

**11. Запретить работникам пищеблока хранить личные вещи на рабочем месте.**

**12. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатель и младший воспитатель.**

**13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.**

Заведующая МБДОУ № 79



Кудряшова К.Г.