

ПРИКАЗ

От 31.08.2023г.

№ 94/6

«Об внесении изменений в Программу развития МБДОУ детский сад №79»

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы ДО», в соответствии с решением Педагогического совета №1 от 30.08.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить внесенные изменения и дополнения в разделы Программы развития МБДОУ детский сад №79 муниципального образования город Новороссийск на 2019-2023г.г. (Приложение 1).
2. Старшему воспитателю Таяковой М.С., обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития МБДОУ детский сад №79 муниципального образования город Новороссийск на 2019-2023г.г.
3. Старшему воспитателю Таяковой М.С., ответственному за сайт, разместить приказ на сайте в срок до 03.09.2023г.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №79



К.Г.Кудряшова

С приказом ознакомлена:

Старший воспитатель

М.С.Таякова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу №№ 94/6 от 31.08.2023г.

**Лист изменения и дополнения в Программу развития
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центр развития ребенка-детский сад №79 «Аистенок»
муниципального образования город Новороссийск
на 2019-2024 г.г.**

В Раздел «Паспорт Программы развития»:

1. Подраздел «Основания для разработки Программы развития»

дополнить Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";

2. Подраздел «Цель Программы развития» дополнить:

Целью Программы развития является осуществление перехода на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу ДОУ в современных условиях при решении задач, определенных в ФГОС ДО, ФОП ДО, профессиональном стандарте для педагогов дошкольного образования.

3. Пункт «Задачи программы развития» дополнить задачами:

- Обеспечить выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДО;
- Обеспечить предметно-развивающую среду в учреждении в соответствии с требованиями ФОП;
- Организовать мероприятия по информированию родителей о реализации ФОП ДО.

4. Пункт «Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить содержанием:

- 100% педагогов повысили уровень педагогической компетентности на КПК по внедрению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- Обновлён материал на 30% в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях

реализации образовательных программ дошкольного образования;

- 100% родителей ознакомлены о переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

5.В разделе 3. Информационная справка об учреждении:

2.1. Абзац «Обязательная часть образовательной программы МБДОУ разработана с учетом образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васльевой» изложить в следующей редакции: «МБДОУ детский сад №79 работает по образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО».

Таблицу «Программно-методическое обеспечение» с 01.09.2023г. заменить на таблицу следующего содержания:

Группы	Обязательная часть Программы	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Соотношение частей Программы, %
Первая младшая группа (2-3 года)	ФОП ДО – утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации	<i>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И.Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)</i>	80/20
Вторая младшая группа (3-4 года)	№1028 от 25 ноября 2022г.	<i>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И.Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)</i>	80/20
Средняя группа (4-5 лет)	Реализуется педагогическими работниками ДОО	<i>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)</i>	80/20
Старшая группа (5-6 лет)	во всех помещениях и на территории детского сада, со всеми детьми ДОО.	<i>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)</i> <i>**Парциальная программа «Веселый рюкзачок» А.А.Чеменева, А.Ф.Мельникова, В.С.Волкова, 2019г.</i>	80/30
Подготовительная к школе группа (6-7 лет)		<i>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)</i>	80/30

		<i>**Парциальная программа «Веселый рюкзачок» А.А.Чеменева, А.Ф.Мельникова, В.С.Волкова, 2019г.</i>	
--	--	---	--

6. В п. «Подходы к диагностике результатов обеспечения воспитательно-образовательного процесса» заменить следующим содержанием:

В соответствии с п. 16 ФОП ДО, педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Педагогами ДОО используется система педагогической диагностики, разработанная Н.А.Коротковой (рекомендована Министерством Просвещения РФ).

Проведение педагогической диагностики обеспечивается за счет ежедневного наблюдения.

Для ежедневного наблюдения педагогами ДОО используются:

1. Блокнот и ручка в кармане педагога (дневник наблюдений);
2. Электронные карты диагностики Н.В.Коротковой (заполняются 1 раз в год в мае на основании записей педагогов в дневнике наблюдений)

Степень устойчивости показателя определяется периодичностью и частотой проявления того или иного наблюдаемого параметра. Самостоятельность выполнения действия позволяет определить зону актуального и ближайшего развития ребёнка. Инициативность свидетельствует о проявлении субъектности ребёнка в деятельности и взаимодействии. Технику наблюдения, периодичность, способ и форму фиксации результатов педагог выбирает самостоятельно.

Результаты педагогической диагностики обучающихся хранятся у педагога группы до момента выбывания детей из ДОО и не могут быть использованы ни в каких других целях, кроме как для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей (п.3.2.3 ФГОС ДО).

Согласно п. 16.4 ФОП ДО результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

7. В разделе 3, в пункте «Характеристика содержания образования в МБДОУ (реализуемый программно-методический комплекс, его

соответствие государственным требованиям, необходимость обновления и совершенствования) в место слов на основе программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой»-2017г., парциальных программ, педагогических технологий, представляющих федеральный, региональный и локальный компоненты образования читать слова Федеральной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

8. В раздел IV. Стратегия и тактика перехода (перевода) ДОУ в новое состояние включить Дорожную карту мероприятий по ознакомлению и переходу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка- детский сад №79 «Аистенок» муниципального образования город Новороссийск на федеральную образовательную программу дошкольного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов	Ответственные
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
1	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	В течение всего периода	Документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Банк данных нормативно-правовых документов	Руководитель рабочей группы
2	Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	В течение всего периода	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов	Заведующий Кудряшова К.Г.
3	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета	Заведующий Кудряшова К.Г.
4	Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023	Актуальная Программа развития	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Заведующий Кудряшова К.Г., руководитель рабочей группы
5	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август 2023	Обновленный Устав образовательной организации	Устав образовательной организации	Заведующий Кудряшова К.Г.
6	Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении	Август 2023	ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	ОП ДО	Заведующий Кудряшова К.Г.

	воспитательно-образовательной деятельности				
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	ЯНВАРЬ 2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с проектом ФОП ДО	23.12.2022г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП	Члены рабочей группы
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и проектом	17.01.2023г.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Протокол педагогического совета	Заведующий Кудряшова К.Г.
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	МАРТ -АПРЕЛЬ	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Диагностические карты	Члены рабочей группы, воспитатели, специалисты
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	09.01.2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	План	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.

6	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	январь, май, август	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протоколы педагогических советов	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
7	Проведение инструктивно – методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам внедрения ФОП ДО	Поэтапно в течение образовательного года	Устранение профессиональных затруднений и уточнений смысловых понятий	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов, протоколы педагогических часов	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
8	Аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения по реализации ФОП ДО	Май 2023г	Определение соответствие ООП требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими	Аналитическая справка	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
9	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Май 2023г	Определение образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Справка по результатам мониторинга	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
10	Организация работы по разработке проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	Июнь – июль 2023г.	Создание проекта ООП ДО	Протоколы заседаний рабочей группы	Рабочая группа
11	Обсуждение и утверждение ООП ДО	Август 2023г.	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Протокол педагогического совета, приказ	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О., педагогический коллектив, представители

					родительской общественности
12	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 образовательный год	Август 2023г.	Наличие календарно-тематических планов	Протоколы заседаний рабочей группы	Рабочая группа
13	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению приемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	Сентябрь 2023г.	Наличие плана приемственности ДОУ и школы	План сетевого взаимодействия	Старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
14	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Май-июнь 2023г.	Выявление образовательных потребностей всех участников образовательных отношений	Справка по результатам мониторинга	Рабочая группа
15	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы	План контроля	старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
16	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ	Информационная справка	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
17	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Информационная справка	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О., специалист по охране труда Савченко И.В.

18	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка Каталог	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
19	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов. Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО.	Май	Выявление кадровых дефицитов	Аналитическая справка	Заведующий Кудряшова К.Г., руководитель рабочей группы
2	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Устранение профессиональных затруднений и уточнений смысловых понятий	Справка, график повышения квалификации	Рабочая группа
3	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Устранение профессиональных затруднений и уточнений смысловых понятий	Опросные листы или отчет	Члены рабочей группы
4	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план-график	Заведующий Кудряшова К.Г., старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.

			обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	курсовой подготовки, документы о курсовой подготовке	
5	Организация участия ДОУ в конференциях, ГМО, вебинарах и других мероприятиях по подготовке к введению ФОП ДО, по обмену опытом	С декабря 2022г. по декабрь 2023г.	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы	старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.

МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

1	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель – август 2023г.	Профессиональное развитие, самообразование	Методические материалы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)
2	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – декабрь 2023г.	Профессиональное развитие, самообразование	Методические материалы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)

3	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – декабрь 2023г.	«Безболезненный» переход на федеральную образовательную программу	Рекомендации, методические материалы и т. п.	Рабочая группа
ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
1	Скоростное подключение к интернету.	Август	Возможность подключения к интернету педагогическими работниками	Приказ, нормативная документация	Заведующий Кудряшова К.Г.
2	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения.	В течение года	Новые возможности	План-график	Заведующий Кудряшова К.Г.
3	Провести родительские собрания, посвященные внедрению и применению ФОП ДО	Август	Информационная осведомленность	Протоколы родительских собраний	Члены рабочей группы, воспитатели групп
4	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Весь период	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок на сайте ДОУ Публикации	старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.
5	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Отчеты	Заведующий Кудряшова К.Г.
6	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Весь период	Информирование педагогического коллектива о ходе и результатах введения ФОП ДО	Информационный стенд	старший воспитатель Таякова М.С., Геленда Н.О.

