

ПРИКАЗ

31.08.2021г.


№85/3

«Об организации «Школы молодого педагога» в МБДОУ детский сад №79 в 2021-2022 учебном году»


В соответствии с годовым планом работы на 2021-2022 учебный год, а также с целью повышения профессионального мастерства молодых педагогов по вопросам организации воспитательно-образовательной работы с детьми,

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Организовать работу школы в соответствии с Положением о «Школе молодого педагога».
2. Утвердить план работы «Школы молодого педагога» на 2021-2022 учебный год.
3. Назначить руководителем «Школы молодого педагога» старшего воспитателя Линнову А.А.
4. С целью повышения профессионального мастерства молодых педагогов, их адаптации к профессиональной деятельности старшему воспитателю Линнова А.А. привлечь к организации и проведению «Школы молодого педагога» педагогов-стажистов: Садовую О.Г., Маслакову Е.А., Байкину Ю.В., Крылову Н.В., Кириченко Е.М., Савченко И.В.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №79  А.В.Кочурова

С приказом ознакомлены:

Садовая О.Г. 

Маслакова Е.А. 

Байкина Ю.В. 

Крылова Н.В. 

Кириченко Е.М. 

Савченко И.В. 

РОССИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ г. НОВОРОССИЙСК ОГРН 1022302385951
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ИНН2315078572
муниципального образования город Новороссийск
центр развития ребенка - детский сад № 79 «Аистенок»
ул. Глухова, 21 тел.: 71-53-57

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад №79
А.В.Кочурова
« 20 » _____ 2021г.

Годовой план работы «Школы молодого педагога» в МБДОУ детский сад №79 на 2021-2022 учебный год

Цель: создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых педагогов

Задачи:

- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путем повышения профессионального мастерства педагогов.
- Обеспечить наиболее легкую адаптацию в коллективе и успешное вхождение в профессиональную деятельность молодого педагога.
- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности.
- Формировать профессионально значимые качества, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.
- Создать информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
- Способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической практики.

Ожидаемые результаты: предполагается, что в результате реализации программы молодые педагоги будут способны:

- применять различные методические приемы, педагогические технологии в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
- проводить анализ и рефлексию деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
- выстроить психологический контакт с педагогическим, родительским, детским коллективами;
- грамотно презентовать и предъявлять себя, как специалиста и свою профессиональную деятельность;
- участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

Дата проведения	Тема занятия	Содержание	Ответственный
15.09.2021г.	Занятие №1 «Документация от А до Я»	1. Знакомство с нормативно-правовой базой ДОУ (программы, ФГОС, правила внутреннего распорядка, Устав ДОУ, Профессиональный стандарт педагога и др.)	Заведующий д/с Кочурова А.В.
		2. Ведение документации воспитателя	старший воспитатель Линнова А.А.
13.10.2021г.	Занятие №2 «Ступеньки мастерства»	1. Деловая игра «Самообразование педагога – путь к успеху»	Воспитатель Садовая О.Г.
		2. Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога.	Воспитатель Маслакова Е.А.
10.11.2021г.	Занятие №3 «Коммуникативная культура педагога ДОУ»	1. Мастер-класс «Коммуникативная культура педагога ДОУ в общении с родителями воспитанников».	Воспитатель Байкина Ю.В.
		2. Практикум «Эффективная коммуникация с коллегами и не только»	Воспитатель Крылова Н.В.
15.12.2021г.	Занятие №4 «Технология Успеха»	1. Мастер-класс «Имидж современного педагога»	Воспитатель Кириченко Е.М.
		2. Практикум «Портфолио педагога»	Воспитатель Савченко И.В.
19.01.2022г.	Занятие №5 «Маленькие хитрости для больших успехов»	1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».	Воспитатель Кириченко Е.М.
		2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»	Воспитатель Маслакова Е.А.
16.02.2022г.	Занятие №6 «Организация работы педагогов по конструированию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	1. «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» 2. Мастер-класс «Создание развивающей предметно-пространственной среды по образовательным областям»	Воспитатель Садовая О.Г. Воспитатель Савченко И.В.
16.03.2022г.	Занятие №7 «Итоговое»	1. Анализ работы «Школы молодого педагога» за 2021-2022 учебный год» 2. Отчеты по темам самообразования участников «Школы молодого педагога» 3. Презентация видеоролика: «Учиться, всегда пригодиться!» 4. Анкетирование «Анализ работы. Будущие перспективы»	старший воспитатель Линнова А.А.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №2
занятий «Школы молодого педагога» по теме:
«Ступеньки мастерства»

от 13.10.2021г.

Председатель: старший воспитатель Линнова А.А.

Секретарь: Савченко И.В.

Присутствовало - 23 педагога

Отсутствовало – 0

Повестка:

1. Деловая игра «Самообразование педагога– путь к успеху»

Ответственный: воспитатель Садовая О.Г.

2. Консультация «Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога».

Ответственный: воспитатель Маслакова Е.А.

3. Решение.

Ответственный: старший воспитатель Линнова А.А.

Ход заседания:

1. По первому вопросу, с целью повышение уровня развития навыков профессиональной коммуникации и педагогической рефлексии воспитатель Садовая Ольга Григорьевна провела для педагогов деловую игру «Самообразование педагога– путь к успеху»

Начала свое выступление педагог со слов выдающегося русского и советского хирурга Николая Ниловича Бурденко говорил: «Всегда вперед, после каждого совершенного шага готовиться к следующему, все помыслы отдавать тому, что ещё предстоит сделать». Эти слова ярко отражают личность педагога, который всегда был и остаётся ключевой фигурой в системе образования.

Продолжая свое выступление, Ольга Григорьевна сделала акцент педагогов на том, что современная педагогическая действительность характеризуется высоким темпом изменений, усложнением содержания профессиональной роли педагога, требований к его деятельности и личности. А новые социально-экономические условия развития России

требуют значительного повышения качества кадрового потенциала страны на основе модернизации системы непрерывного образования.

В связи с этим современный педагог, и не только молодой специалист, должен быть способен гибко реагировать на изменение образовательной ситуации, учитывать специфику существующих педагогических систем, быстро адаптироваться к новым условиям профессиональной деятельности. Так как сегодня остро востребованы педагоги, которые отличаются мобильностью, динамизмом, конструктивностью, обладают развитым чувством ответственности за воспитание подрастающего поколения, умеют самостоятельно принимать решения в ситуации выбора.

Далее Садовая О.Г. предложила педагогам ответить на вопрос: «Какую ассоциацию вызывает у них слово самообразование?».

Учение, рост, работа, движение, успех, развитие — это неполный перечень ассоциации, которые озвучили молодые специалисты.

Садовая О.Г. подвела итог самообразованию — целенаправленная работа педагога по расширению и углублению своих знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений.

Далее Ольга Григорьевна предложила педагогам разделиться на группы и определить основные направления, в которых педагог должен совершенствоваться и заниматься самообразованием.

По итогам работы групп, педагоги представили свои размышления:

Основные направления:

своевременно повышать квалификацию на курсах повышения квалификации, знакомиться с новыми авторскими программами, концепциями обучения, их оценками, изучать новую литературу, периодически проводить самоанализ своей профессиональной деятельности, принимать активное участие в работе городских методических объединений, принимать участие на научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях различных уровней, семинарах, посещать занятия коллег и участвовать в обмене опытом, повышать уровень своей эрудиции, правовой и общей культуры и т.д.)

Далее Ольга Григорьевна предложила коллегам, обсудить этапы самообразования. В ходе беседы педагоги составили алгоритм работы:

1. Интерес (*Чего хочу?*)

- определение профессиональных потребностей (*Чему хочу научиться, что узнать?*);
- формулировка темы, постановка цели (*Чего хочу достичь?*);

2. План (*Как достигну?*)

- отбор действий (*Что надо сделать?*);
- установка их последовательности (*В какой последовательности?*);
- определение сроков (*Когда?*);

3. Работа

- обучение и воспитание (*Что делаю?*);

- оснащение учебных занятий и воспитательных мероприятий (С помощью чего?)
 - сбор информации для анализа (Как получается?)
4. Анализ (Что получилось? Что не получилось и почему?)
- подбор методик анализа;
 - проведение анализа;
 - выводы
5. Будущее (Что дальше делать?)
- задачи на будущее;

Далее Садовая О.Г. подвела итог-на основании выше сказанного о том, что каждый педагог составляет личный план самообразования для профессионального роста. А именно педагог определяет для себя тему: «...», затем ставит Цель: «...» и задачи самообразования, и обязательно определяет выход темы.

Затем Ольга Григорьевна предложила педагогам разделиться на группы и используя полученный алгоритм выбрать тему самообразования и составить план работы.

Работая в группах, педагоги живо обсуждали проблемы, которые могут стать темами для самообразования. Это и стало первой трудностью, все темы казались актуальными, было сложно сделать выбор. В остальном все группы успешно справились с работой и представили свои темы, доказав значимость и актуальность, а также подтвердив планом работы.

Завершая свое выступление, Ольга Григорьевна еще раз акцентировала внимание педагогов на то, что только путём самообразования и творческих поисков педагог придёт к своему мастерству. Выступающий поблагодарила коллег за продуктивную работу и пожелала успешной работы над своими темами самообразования.

По второму вопросу консультацию для педагогов «Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога» провела воспитатель Маслакова Елена Александровна

Маслакова Е.А. продолжила тему своей коллеги, заострив внимание молодых специалистов, на том, что конкурсное движение является мощным ресурсом и стимулом для развития профессиональной компетентности педагога, а также конкурсы профессионального мастерства являются эффективной формой презентации себя и собственной деятельности перед педагогическим сообществом.

Профессиональные конкурсы – не просто соревнование педагогов, но и: -оптимальная форма повышения квалификации, стимул для профессионально-личностного развития, включение в активную

инновационную деятельность не только участника конкурса, но и команды педагогов и управленцев, сопровождающих и оказывающих поддержку педагогу;

-возможность познакомиться с лучшими практиками города, региона, края;

-условия, в которых выявляются профессиональные дефициты и ресурсы личности.

Маслакова Е.А. обратилась к педагогам с вопросом: «Опыт участия в каких конкурсах уже имеется у педагогов?». Оказалось, что молодые специалисты имеют опыт участия только в дистанционных конкурсах, а очное участие еще не принимали. Беседы с педагогами показали, что наибольшее затруднение вызывает процесс подготовки к конкурсу, ведь конкурсная ситуация всегда таит в себе беспокоящую человека неопределенность, у некоторых присутствует неуверенность в себе, страх несоответствия ожиданиям – всё это формирует основу для тревоги и боязни участвовать в любом занимательном соревновательном процессе.

Следующий вопрос, с которым обратилась к коллегам Елена Александровна: «Какие этапы существуют в конкурсе?». Педагоги рассказали о знакомом всем подготовительном этапе и непосредственно самом конкурсном, третий этап не был озвучен.

Далее Елена Александровна обобщила сказанное молодыми специалистами, участие в конкурсе предполагает наличие нескольких этапов: *-предконкурсный этап* - формирование мотивации педагога и осознание своих возможностей: созревает решение участвовать в конкурсе, начинается подготовка и реализация поставленных перед конкурсантами предконкурсных задач.

-конкурсный этап предполагает непосредственное участие в испытаниях, параллельно корректируются задачи, стоящие перед конкурсантами, раскрываются способности и профессиональные качества педагога.

-постконкурсный этап не менее важен, чем участие в конкурсе, так как в этот период начинается процесс самоопределения и самооценки, закрепляются полученные результаты, завершается профессионализация педагога и становление педагога-мастера. Педагог может участвовать в конкурсах в качестве наставника или члена жюри, привлекаться для проведения семинаров, мастер-классов.

Затем Елена Александровна предложила к просмотру видео с профессионального конкурса «Воспитатель года -2020». После просмотра педагоги обсудили следующие вопросы:

-Какими качествами необходимо обладать, чтобы участвовать в профессиональных конкурсах?

-Что является формулой успеха для победы в конкурсе?

-Что является для педагогов мотиватором для участия в профессиональных конкурсах?

Подводя итоги встречи, Маслакова Е.А. еще раз обратила внимание присутствующих, что победа в конкурсе или проигрыш — это всего лишь игра и старт для чего-то нового и еще более интересного! С профессиональной точки зрения участие в конкурсе - это новые умения, навыки, новый опыт, новые знакомства, новые впечатления и эмоции. И пожелала коллегам удачного старта и профессиональных побед.

3. По третьему вопросу, старший воспитатель Линнова А.А. предложила подвести итог и принять решение.

РЕШЕНИЕ

1. Деловая игра «Самообразование педагога– путь к успеху». Принять информацию к сведению. Выбрать темы по самообразованию, составить план работы в срок до 01.11.2021г.

2. Консультация «Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога». Принять информацию к сведению. Педагогу -психологу запланировать проведение тренинга для молодых специалистов, по повышению уверенности.

Председатель  /А.А.Линнова/

Секретарь  /И.В.Савченко/



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
Муниципальное бюджетное
дошкольное
образовательное учреждение
центр развития ребенка
детский сад №79
"Аистенок"
муниципального образования
город Новороссийск
353900 г. Новороссийск
ул Глухова, 21
ИНН 2315078572
ОГРН 1022302385951
Тел. (8617) 71-63-57
от 13.10.21 № 27
на №

СПРАВКА

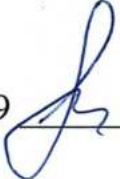
дана Маслаковой Елене Александровне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках занятий «Школы молодого педагога» провела консультацию по теме: «Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога»

Тема занятия в рамках «Школы молодого педагога»: «*Ступеньки мастерства*»

Основание: протокол №2 от 13.10.2021г.



Заведующий МБДОУ детский сад №79  К.Г.Кудряшова

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №5
занятий «Школы молодого педагога» по теме:
«Маленькие хитрости для больших успехов»

от 19.01.2022г.

Председатель: старший воспитатель Линнова А.А.

Секретарь: Савченко И.В.

Присутствовало - 23 педагога

Отсутствовало – 0

Повестка:

1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».

Ответственный: воспитатель Кириченко Е.М.

2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»

Ответственный: воспитатель Маслакова Е.А.

3. Решение.

Ответственный: старший воспитатель Линнова А.А.

Ход заседания:

1. По первому вопросу, с целью повышения уровня готовности молодых педагогов к адекватному поведению в трудных ситуациях в практике работы педагога воспитатель Кириченко Елена Мироновна провела тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».

Начала свое выступление Кириченко Е.М. с обращения к молодым педагогам, в котором говорилось о том, что трудные ситуации могут возникать во всех сферах жизни, в том числе и в профессиональной деятельности и не только у начинающих педагогов. Такие педагогические ситуации имеют свои характерные особенности. Процесс обучения и воспитания, как и всякое развитие, невозможен без противоречий и конфликтов.

Далее Елена Мироновна обратилась к начинающим коллегам с вопросами: «С кем возможны конфликты и трудные ситуации в работе педагога?» и «Почему они возникают?» На что были получены следующие

ответы: с родителями, с коллегами по работе, с сотрудниками ДОУ, с воспитанниками.

Кириченко Е.М. продолжила... педагогическая ситуация – это, как правило, жизненные обстоятельства, факты и истории, возникшие в процессе профессиональной деятельности воспитателя и породившие определенные задачи, и психолого-педагогические условия, которые требуют дальнейшего разрешения. В течение дня педагог постоянно взаимодействует с воспитанниками и сталкивается с различными трудностями. У опытных воспитателей методы решения сложных педагогических ситуаций наработаны годами, начинающим же педагогам иногда приходится очень нелегко. Почему? Да, все дело в том, что дошкольникам сложно ежедневно придерживаться правил поведения и выполнять требования воспитателей, поэтому возможны нарушения порядка, ссоры, обиды и т. д. Далее обсудили почему происходят данные ситуации.

Затем проиграли и рассмотрели несколько примеров педагогических ситуаций: «Новые игрушки», «Мама, а мы сегодня птичку клеили!», «Жадным быть нехорошо». Искали скрытые мотивы поведения дошкольников, опираясь на возрастные особенности возраста, оценивали эффективность используемых педагогом методов и приемов в работе с детьми, моделировали свой вариант решения ситуации с учетом такой компетенции педагога как способность осуществлять развитие с учетом социальных, возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

В заключении Елена Мироновна предложила молодым специалистам рекомендации по формированию взаимоотношений с детьми, чтобы в профессиональной деятельности как можно меньше встречалось затруднительных ситуаций.

- Обязательно установите личный контакт с детьми.
- Старайтесь выслушивать детей до конца, если даже у вас мало времени.
- Стремитесь не перебивать ребёнка. Проанализируйте своё поведение.
- Следите за собственной речью. Помните, что она - отражение вашей личности. Проанализируйте собственную речь.
- Помните, что ребёнок дошкольного возраста является существом невербальным, поэтому вся информация лучше усваивается им не через слова, а через отношения.
- Организуя общение с детьми, стремитесь понять их настроение.
- Развивайте педагогическую наблюдательность.
- Чаще улыбайтесь детям в процессе взаимодействия с ними, это способствует благоприятному психологическому микроклимату.

- Особенно внимательно относитесь к своему поведению, манерам, жестам. Помните, что детям дошкольного возраста свойственна высокая подражательность.
- Умейте анализировать процесс общения. Попробуйте найти причины ошибок во взаимодействии с детьми.

Кириченко Е.М. поблагодарила педагогов за работу и пожелала им всегда находить верное решение в любой ситуации.

По второму вопросу выступила Маслакова Елена Александровна и провела для педагогов практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»

Свое выступление Елена Александровна напомнила коллегам, что в обязанности каждого педагога входит не только владение умениями составления календарного планирования на каждую неделю, но и обдуманное поэтапное планирование каждого занятия.

В настоящее время все занятия строятся на принципах интеграции. А что же такое интеграция? - с этим вопросом обратилась Елена Александровна к присутствующим. На что педагоги быстро нашли ответ.

Маслакова Е.А. обобщила занятия, построенные на принципах интеграции, позволяют повышать интерес детей, желание заниматься и активность детей, как правило, всегда высокая. Занятия можно построить и в интеграции двух доминирующих образовательных областей, например, в союзе воспитателя и учителя-логопеда, либо воспитателя и музыкального руководителя.

Далее на готовых конспектах рассмотрели типичные ошибки при составлении конспекта занятия.

- Во многих конспектах не соответствует программное содержание поставленным целям и задачам, то есть в программном содержании прописываются определенные задачи, а в занятии их реализация отсутствует или о решении каких-то задач ничего не говорится, а в занятии воспитатель их решает.
- Не четко обозначены методы и приемы, посредством которых будут выполняться поставленные цели и задачи. Методы и приемы должны подбираться так, чтобы они были интересными, разнообразными, плавно вытекали один из другого, и занятие тогда будет иметь единый сюжет, дети не устанут, так как смена интересных видов деятельности и продуманная двигательная активность, изменение статической позы ребенка повысят их активность и сохранят повышенный интерес в течение всего занятия. Но главное, должна соблюдаться интеграция образовательных областей.

- Конспект следует продумать так, чтобы в основном говорили дети. Надо помнить, что педагог должен говорить 25 – 30 %, а остальное время говорят дети. Наблюдается обычная ошибка, когда очень много готовой информации получают дети от педагога. Необходимо дать возможность детям добывать знания, делать открытия, радоваться своим открытиям и успехам, делать выводы, а педагог лишь дополняет знания новой информацией. Воспитателю необходимо следовать за ребенком, а не вести его за собой.
- Многие конспекты, составленные воспитателями, скучные, в них не решаются, не выдвигаются проблемы. В некоторых конспектах вроде поставлена проблема, присутствует вопрос «Как вы думаете?», а воспитатель в занятии решает ее без особого участия детей. Мало вопросов характера «почему», «как ты думаешь», «как можно доказать»... Педагог должен быть уверен, что каждый ребенок понял правильность решения задачи, усвоил материал.
- Необходимо в конспектах занятий продумать, обозначить предварительную работу по определенной теме, то есть, обозначить степень связи изучаемого материала с предыдущим и последующим, соотношение нового и пройденного материала. Без предыдущей работы невозможно добиться высоких результатов в качестве образовательной работы.
- Допускаются грамматические ошибки;
- Не конкретно продумываются вопросы;
- Не четко и последовательно даются детям задания;
- Мало используется музыкальное оформление занятия и познавательные фильмы или фрагменты познавательных фильмов, то есть средств ТСО, ИКТ.
- Допускается неверная подача информации и другие.

Маслакова Е.А. подытожила: при составлении и оформлении конспекта занятия воспитатель должен знать, что от качества разработки конспекта будет зависеть качество образовательной работы с детьми. Конспект надо продумать так, чтобы, взяв его в руки, самый неопытный педагог сразу имел бы представление, какого вида это занятие, в какой форме оно построено, какие методы и приемы будут использованы, где проводится занятия, какой материал будет использован на занятии, какая должна быть предварительная работа и т.д.

Далее Маслакова Е.А. продолжила для успешного вхождения в тему, для того, чтобы сразу завладеть вниманием детей, необходимо их заинтересовать, приковать все внимание на себя, заморозить детей. Как это можно сделать, какие приемы использовать, предложите свои варианты?

- сюрпризный момент.
- письмо с проблемными заданиями;

- закадровый голос;
- в гости пришел какой-то персонаж и предложил...

Елена Александровна посоветовала педагогам создать свою личную копилку мотивации, что значительно подготовку к занятиям.

В заключении Маслакова Е.А. поблагодарила коллег за работу и предложила каждому написать конспект, выбрав тему и вид деятельности по желанию.

3. По третьему вопросу старший воспитатель Линнова А.А. подвела итог и предложила вынести решение.

Решение.

1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее». Принять информацию к сведению. В профессиональной деятельности придерживаться рекомендации по формированию взаимоотношений с детьми.
 - 2.
2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности». Принять информацию к сведению. В срок до 28.01.2022г. предоставить конспект ОД.

Председатель  /А.А.Линнова/

Секретарь  /И.В.Савченко/






СПРАВКА

дана Маслаковой Елене Александровне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках занятий «Школы молодого педагога» провела практикум по теме: *«Как подготовить конспект образовательной деятельности»*

Тема занятия в рамках «Школы молодого педагога»: «Маленькие хитрости для больших успехов»

Основание: протокол №5 от 19.01.2022г.

Заведующий МБДОУ детский сад №79  К.Г.Кудряшова



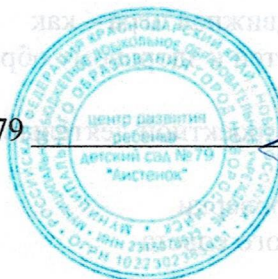
Выписка из годового плана на 2021- 2022 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центр развития ребенка– детского сада №79 «Аустенок»
муниципального образования город Новороссийск

Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Установочный педсовет №1 «Новый учебный год на пороге ДОУ» 1.Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2.Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3.Утверждение годового плана ДОУ на 2021-2022 учебный год. 4.Утверждение ООП ДО на 2021-2022 учебный год. 5.Утверждение плана-графика повышения квалификации на 2021-2022 учебный год. 6. Утверждение состава и плана работы рабочей группы на 2021 – 2022 учебный год. 7. Утверждение программы воспитания на 2021-2022 учебный год. 8. Организация инновационной работы в ДОУ. 9.Решение педагогического совета</p>	30.08.2021г.	Заведующий д/с №79 Кочурова А.В., старший воспитатель Линнова А.А.
<p>Педсовет №2 «Система работы по воспитанию толерантного отношения посредством народных игр и детско –родительских проектов» Вступительное слово заведующей. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Доклад «Народная подвижная игра – как средство приобщения детей к здоровому образу жизни».</p>	30.11.2021г.	заведующий д/с №79 Кочурова А.В. инструктор по физическому воспитанию Сысоева Е.П.
<p>3.Доклад «Организация проектной деятельности в ДОУ»</p>		воспитатель Маслакова Е.А.
<p>4.Итоги тематической проверки 5.Решение педагогического совета</p>		заведующий д/с №79 Кочурова А.В. старший воспитатель Линнова А.А.

<p>Педсовет № 3 «Формирование базовых ценностей патриотического направления воспитания посредством культурных традиций малой Родины»</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.«Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»</p> <p>3.Методические рекомендации «Приобщение детей дошкольного возраста к традициям малой Родины»</p> <p>4.Анализ работы по плану воспитательной работы.</p> <p>5.Итоги тематической проверки.</p> <p>6.Решение педагогического совета</p>	<p>27.01.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. воспитатель Садовая О.Г. воспитатель Савченко И.В.</p> <p>старший воспитатель Линнова А.А. заведующий д/с №79 Кочурова А.В.</p>
<p>Педсовет № 4 «Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных и информационных технологий»</p> <p>Вступительное слово заведующей</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Доклад «Необходимость использования интерактивных методов обучения детей дошкольного возраста»</p> <p>3.Итоги тематической проверки</p> <p>4.Решение педагогического совета.</p>	<p>24.03.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. воспитатель Кириченко Е.М.</p> <p>старший воспитатель Линнова А.А. заведующий д/с №79 Кочурова А.В.</p>
<p>Педсовет №5 «Реализация основных задач работы ДОУ» (круглый стол)</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.Аналитическая справка «Итоги 2021 -2022 учебного года»</p> <p>3.Утверждение плана работы в летний – оздоровительный период.</p> <p>4.О перспективах на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5.Итоги тематического контроля.</p> <p>6.Решение педагогического совета</p>	<p>26.05.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. старший воспитатель Линнова А.А.</p>

Заведующий МБДОУ детский сад №79



К.Г.Кудряшова

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

педагогического совета №2 по теме:

«Система работы по воспитанию толерантного отношения посредством народных игр и детско –родительских проектов»

от 30.11.2021г.

Председатель: заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

Секретарь: воспитатель Шкурихина И.Г.

Присутствовало - 25 педагогов

Отсутствовало – 0

Повестка

Вступительное слово заведующей МБДОУ детский сад №79 Кочуровой А.В.

1.Выполнение решений предыдущего педсовета №1 от 30.08.2021г.

Ответственный: заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

2.Доклад «Народная подвижная игра – как средство приобщения детей к здоровому образу жизни».

Ответственный: инструктор по физическому воспитанию Сысоева Е.П.

3. Доклад «Организация проектной деятельности в ДОУ»

Ответственный: воспитатель Маслакова Е.А.

4.Итоги тематического контроля

Ответственный: старший воспитатель Линнова А.А.

5.Решение педагогического совета

Ответственный: заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

Ход заседания:

Вступительное слово заведующей МБДОУ детский сад №79 Кочуровой А.В. об актуальности темы воспитания толерантности у детей дошкольного возраста.

1. По первому вопросу, о выполнении решений предыдущего педсовета №1 от 30.08.2021г. рассказала заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

2. По второму вопросу, с докладом «Народная подвижная игра – как средство приобщения детей к здоровому образу жизни» выступила инструктор по физическому воспитанию Сысоева Е.П.

3. По третьему вопросу, с докладом и видеообзором «Организация проектной деятельности в ДОУ» выступила воспитатель Маслакова Елена Александровна, которая отметила, что в свете реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования становится актуальным вопрос создания системы работы по внедрению в образовательный процесс ДОО метода проектов.

Воспитатель уточнила, что перед педагогами стоит задача уже в дошкольном возрасте формировать позиции самостоятельности, активности, инициативности в поиске ответов на вопросы, сбора информации, экспериментирования и применения полученных знаний, умений и навыков в играх и практической деятельности. Ведь как следствие, проектная деятельность дает возможность воспитывать “деятеля”, а не “исполнителя”, развивать волевые качества личности, навыки партнерского взаимодействия.

Елена Александровна отметила преимущества проектного метода:

- метод развивающего обучения, т.к. в его основе лежит развитие познавательных навыков детей, умение самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве;
- повышение качества образовательного процесса;
- развитие критического и творческого мышления;
- повышение компетентности педагогов.

Так же было рассказано о том, что выполнение любого проекта в ДОО можно разделить на четыре этапа, о классификации проектов, об основных этапах метода проектов, о видах проектов в ДОО.

Далее Елена Александровна поделились своим опытом работы над проектом: «Семейные традиции», предложив к просмотру видео презентацию.

Заканчивая свое выступление, педагог подвела итог. Таким образом, освоение технологии проектирования позволит повысить уровень профессионального мастерства и создать в ДОУ условия для эффективной воспитательно-образовательной работы.

Выступила воспитатель Савченко И.В. с предложением принять услышанное к сведению и для повышения качества воспитательно-образовательного процесса продолжать внедрение проектного метода.

Голосовали: единогласно

Постановили: принять услышанное к сведению и для повышения качества воспитательно-образовательного процесса продолжать внедрение проектного метода.

4. По четвертому вопросу, итоги тематического контроля озвучила старший воспитатель Линнова А.А.

5. Заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В. предложила подвести итог встречи и сформулировать решение педагогического совета.

Решение педагогического совета №2

1. Принять к сведению информацию об актуальности темы педсовета.
2. Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса продолжить внедрение проектного метода.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели и специалисты ДОУ

3. Совершенствовать профессиональные умения педагогов по организации проектной деятельности через различные формы методической работы.

Срок: постоянно

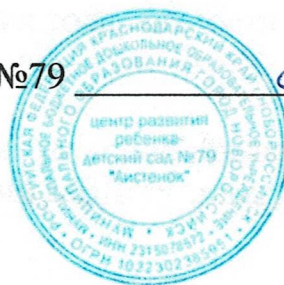
Ответственный: старший воспитатель Линнова А.А.

4. В конце учебного года, с целью активизация деятельности педагогического коллектива в развитии нестандартных форм работы с детьми и анализа работы педагогов по методу проектов, организовать презентацию групповых проектов.

Срок: май 2022г.

Ответственный: старший воспитатель Линнова А.А., педагоги и специалисты ДОУ

Заведующий МБДОУ детский сад №79



К.Г.Кудряшова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад №79 "Аистенок"
муниципального образования город Новороссийск 353900 г. Новороссийск ул. Глухова, 21 ИНН 2315078572 ОГРН 1022302385951 Тел. (8617) 71-53-57
от 01.12.23 № 43
на №


СПРАВКА

дана Маслаковой Елене Александровне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках педагогического совета выступила с докладом по теме: «Организация проектной деятельности в ДОУ»

Тема педагогического совета: «Система работы по воспитанию толерантного отношения посредством народных игр и детско-родительских проектов»

Основание: протокол №2 от 30.11.2021г.

Заведующий МБДОУ детский сад №79  К.Г.Кудряшова



ПРИКАЗ

01.09.2021г.

№85/2

«О создании психолого - медико –педагогического консилиума в МБДОУ детский сад №79»



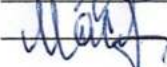

На основании Приказа МУ «Управление образования» от 29.09.2008г. №523, Письма Минобразования России от 27 марта 2000г. №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения». В целях совершенствования коррекционно-педагогической и психологической помощи детям с проблемами в речевом и психофизическом развитии в системе дошкольного образования г. Новороссийска, в целях обеспечения эффективности работы консилиума и детьми с трудностями обучения и воспитания в соответствии с концепцией коррекции развития и обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в МБДОУ детский сад №79.
2. Утвердить следующий состав ПМПк:
Председатель ПМПк –старший воспитатель Линнова А.А.
Заместитель председателя ПМПк -педагог-психолог Шкурихина И.Г.
Члены: воспитатель Крылова Н.В.
воспитатель Савченко И.В.
воспитатель Маслакова Е.А.
воспитатель Кириченко Е.М.
воспитатель Федорова В.А.
3. Председателю ПМПк вменить в обязанности:
- организацию работы консилиума;
- ведение учета документации.
4. График работы консилиума определить в зависимости от режима работы МБДОУ:
Плановые консилиумы 1 раз в полугодие, с 12-30 до 14-30:
июнь с 01.06 – 30.06,
декабрь с 01.12 – 31.12
5. Место проведения консилиума и юридический адрес: г. Новороссийск, ул. Глухова, д. 21, тел.: 8(8617) 71-53-57
- 6.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №79  А.В.Кочурова

С приказом ознакомлены:

 Линнова А.А.
 Шкурихина И.Г.
 Федорова В.А.
 Маслакова Е.А.

 Крылова Н.В.
 Савченко И.В.
 Кириченко Е.М.

