

## ПРИКАЗ

31.08.2021г.


№85/3

### «Об организации «Школы молодого педагога» в МБДОУ детский сад №79 в 2021-2022 учебном году»




В соответствии с годовым планом работы на 2021-2022 учебный год, а также с целью повышения профессионального мастерства молодых педагогов по вопросам организации воспитательно-образовательной работы с детьми,




#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школы в соответствии с Положением о «Школе молодого педагога».
2. Утвердить план работы «Школы молодого педагога» на 2021-2022 учебный год.
3. Назначить руководителем «Школы молодого педагога» старшего воспитателя Линнову А.А.
4. С целью повышения профессионального мастерства молодых педагогов, их адаптации к профессиональной деятельности старшему воспитателю Линнова А.А. привлечь к организации и проведению «Школы молодого педагога» педагогов-стажистов: Садовую О.Г., Маслакову Е.А., Байкину Ю.В., Крылову Н.В., Кириченко Е.М., Савченко И.В.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №79  А.В.Кочурова

С приказом ознакомлены:

Садовая О.Г.   
Маслакова Е.А.   
Байкина Ю.В. 

Крылова Н.В.   
Кириченко Е.М.   
Савченко И.В. 

РОССИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ г. НОВОРОССИЙСК ОГРН 1022302385951  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ИНН2315078572  
муниципального образования город Новороссийск  
центр развития ребенка - детский сад № 79 «Аистёнок»  
ул. Глухова, 21 тел.: 71-53-57

---

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МБДОУ  
детский сад №79  
А.В.Кочурова  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2021г.

### Годовой план работы «Школы молодого педагога» в МБДОУ детский сад №79 на 2021-2022 учебный год

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых педагогов

**Задачи:**

- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путем повышения профессионального мастерства педагогов.
- Обеспечить наиболее легкую адаптацию в коллективе и успешное вхождение в профессиональную деятельность молодого педагога.
- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности.
- Формировать профессионально значимые качества, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.
- Создать информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
- Способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической практики.

**Ожидаемые результаты:** предполагается, что в результате реализации программы молодые педагоги будут способны:

- применять различные методические приемы, педагогические технологии в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
- проводить анализ и рефлексию деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
- выстроить психологический контакт с педагогическим, родительским, детским коллективами;
- грамотно презентовать и предъявлять себя, как специалиста и свою профессиональную деятельность;
- участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

Дата проведения	Тема занятия	Содержание	Ответственный
15.09.2021г.	Занятие №1 «Документация от А до Я»	1. Знакомство с нормативно- правовой базой ДОУ (программы, ФГОС, правила внутреннего распорядка, Устав ДОУ, Профессиональный стандарт педагога и др.)	Заведующий д/с Кочурова А.В.
		2. Ведение документации воспитателя	старший воспитатель Линнова А.А.
13.10.2021г.	Занятие №2 «Ступеньки мастерства»	1. Деловая игра «Самообразование педагога– путь к успеху»	Воспитатель Садовая О.Г.
		2. Конкурсное движение как фактор повышения профессиональной компетенции педагога.	Воспитатель Маслакова Е.А.
10.11.2021г.	Занятие №3 «Коммуникативная культура педагога ДОУ»	1. Мастер-класс «Коммуникативная культура педагога ДОУ в общении с родителями воспитанников».	Воспитатель Байкина Ю.В.
		2. Практикум «Эффективная коммуникация с коллегами и не только»	Воспитатель Крылова Н.В.
15.12.2021г.	Занятие №4 «Технология Успеха»	1. Мастер-класс «Имидж современного педагога»	Воспитатель Кириченко Е.М.
		2. Практикум «Портфолио педагога»	Воспитатель Савченко И.В.
19.01.2022г.	Занятие №5 «Маленькие хитрости для больших успехов»	1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».	Воспитатель Кириченко Е.М.
		2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»	Воспитатель Маслакова Е.А.
16.02.2022г.	Занятие №6 «Организация работы педагогов по конструированию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	1. «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	Воспитатель Садовая О.Г.
		2. Мастер-класс «Создание развивающей предметно-пространственной среды по образовательным областям»	Воспитатель Савченко И.В.
16.03.2022г.	Занятие №7 «Итоговое»	1. Анализ работы «Школы молодого педагога» за 2021-2022 учебный год» 2. Отчеты по темам самообразования участников «Школы молодого педагога» 3. Презентация видеоролика: «Учиться, всегда пригодится!» 4. Анкетирование «Анализ работы. Будущие перспективы»	старший воспитатель Линнова А.А.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №4**  
**занятий «Школы молодого педагога» по теме:**  
*«Технология Успеха»*

**от 15.12.2021г.**

**Председатель:** старший воспитатель Линнова А.А.

**Секретарь:** Савченко И.В.

**Присутствовало** - 23 педагога

**Отсутствовало** – 0

**Повестка:**

1. Мастер-класс «Имидж современного педагога»

*Ответственный:* воспитатель Кириченко Е.М.

2. Практикум «Портфолио педагога»

*Ответственный:* воспитатель Савченко И.В.

3. Решение.

*Ответственный:* старший воспитатель Линнова А.А.

**Ход заседания:**

**1. По первому вопросу выступила воспитатель Кириченко Елена Мироновна, которая провела для начинающих специалистов мастер-класс «Имидж современного педагога»**

Елена Мироновна предложила педагогам обсудить значение известной всем поговорки: «Встречают по одежке, провожают по уму». И ответить на вопрос: «О чем эта поговорка?»

Затруднений вопрос не вызвал, единогласно педагоги пришли к выводу, что речь идет о имидже.

Кириченко Е.М. обобщила сказанное, действительно существует ряд профессий, для представителей которых внешность играет, первостепенное значение: диктор телевидения, дипломат, актер, менеджер. К ним принадлежит и профессия педагога. Педагог — это своеобразный эталон, образец для подражания, поэтому облик педагога должен быть безупречный во всех отношениях.

Елена Мироновна продолжила, педагоги-практики свидетельствуют, о том, что влияние воспитателя на воспитанников начинается после первого визуального знакомства и, оставляет неизгладимый след в памяти детей.

Первые 20 сек. нас внимательно рассматривают, оценивают: прическа, обувь, манера держаться, осанка, лицо. Следующие 20 сек. оценивают наше умение говорить и слушать, затем определяют нашу коммуникабельность, следят за нашими жестами. Невозможно произвести первое впечатление дважды.

Далее выступающий предложила педагогам объединиться в группы для практической работы над «Портретом современного педагога» в технике коллаж.

После выполнения задания группа проанализировала, что было ключевым в создании образа. Какие признаки способствовали этому? На что ориентировались педагоги, воплощая этот образ?

Данное задание направлено на развитие рефлексивной оценки образа педагога.

В подтверждении выше сказанного Елена Мироновна познакомила присутствующих с Положением о внешнем виде сотрудников детского сада, где четко прописаны стандарты внешнего вида сотрудников на рабочем месте.

Далее Кириченко Е.М. продолжила тему и выделила основные составляющие имиджа воспитателя:

- *визуальная привлекательность;*
- *вербальное поведение;*
- *невербальное поведение;*
- *манеры, этикет;*
- *обаяние.*

Случается, что имеются все элементы правильного имиджа, но он все-равно не дает желаемого результат. Возможно, не хватает самого главного аспекта вашего личного успешного имиджа – привлекательности в глазах окружающих.

Елена Мироновна предложила педагогам ответить на вопрос: «Кто для вас привлекательные люди?»

Рассуждая педагоги свое мнение: привлекательные люди-это те, кто ведут себя естественно, с ними легко общаться, они уверены в себе, часто и искренне улыбаются, имеют хорошее чувство юмора, говорят комплименты, не только знают нормы этикета, но и следуют им.

Подводя итоги Елена Мироновна еще раз подчеркнула - имидж - это целый комплекс характеристик и трудно переоценить какую-либо из них.

Облик воспитателя, его движения и поведение всегда являются объектом пристального внимания воспитанников, родителей, коллег. Измените свою жизненную установку, если она не способствует успеху, измените свой имидж - и вас ждет успех!

## **2. По второму вопросу, с целью показать ценность портфолио в современном образовательном процессе и индивидуальном карьерном росте, воспитатель Савченко Ирина Валерьевна провела практикум «Портфолио педагога»**

Ирина Валерьевна обратила внимание присутствующих на слово «Портфолио», записанное на доске. Ведущий предложила педагогам по цепочке составить кластер, который включает в себя: существительное; 2 глагола; 3 прилагательных; 1 предложение; неожиданное и интересное объяснение. Выполнение упражнения настроило педагогов на продуктивную работу и показало значимость рассматриваемой темы.

Далее, Савченко И.В. предложила коллегам продолжить фразу: «Быть педагогом, значит...» (заслушивание версий).

Ведущий предложила свой вариант: «Быть педагогом, значит учить и учиться самому!». Прежде чем приступить к составлению портфолио, педагог должен определить свое педагогическое кредо, которое «красной нитью» будет проходить в его профессиональной деятельности.

Савченко И.В. предложила порассуждать: «Для чего нужно портфолио педагогу и отражает ли оно работу педагога?».

В ходе беседы педагоги определили, что основной смысл портфолио состоит в том, чтобы показать все, на что способен педагог, проиллюстрировать все, чего он достиг, раскрыть эффективность пути от цели до результата, показать потенциальные возможности для дальнейшего личностного и профессионального развития. Но полностью отразить работу педагога портфолио не может.

Далее Савченко И.В. предложила педагогам разбиться на 2 группы и выработать оптимальную структуру портфолио педагога.

В ходе практической работы педагоги самостоятельно определили количество и названия разделов портфолио педагога, дополнили разделы рубриками и презентовали продукт своей деятельности.

Ирина Валерьевна обратила внимание коллег на важный принцип при составлении портфолио учитывается принцип структурированности и логичности.

Заканчивая свое выступление Савченко И.В. подвела итог-технология «Портфолио» - эффективный инструмент и ведущий показатель системы

оценки качества образования, позволяющий наглядно представить целостную картину о степени сформированности личности, как успешного, компетентного и делового человека.

В заключении сказала напутственные слова молодым специалистам: «Учить сегодня - сложная задача, ученье, как вершина, нас зовет. Быть современным, грамотным, а это значит - учить себя, чтоб двигаться вперед!»

### 3.РЕШЕНИЕ

1. Мастер-класс «Имидж современного педагога», принять информацию к сведению, в профессиональной деятельности придерживаться основных требования Положения о внешнем виде сотрудника детского сада.

2. Практикум «Портфолио педагога», информацию принять к сведению, оформить портфолио педагога в срок до 10 февраля 2022г.

Председатель  /А.А.Линнова/

Секретарь  /И.В.Савченко/





## СПРАВКА

дана Кириченко Елене Мироновне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках занятий «Школы молодого педагога» провела мастер-класс по теме: «Имидж современного педагога».

*Тема занятия в рамках «Школы молодого педагога»: «Технология Успеха»*

**Основание:** протокол №4 от 15.12.2021г.

Заведующий МБДОУ детский сад №79 К.Г.Кудряшова





**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №5**  
**занятий «Школы молодого педагога» по теме:**  
*«Маленькие хитрости для больших успехов»*

от 19.01.2022г.

**Председатель:** старший воспитатель Линнова А.А.

**Секретарь:** Савченко И.В.

**Присутствовало** - 23 педагога

**Отсутствовало** – 0

**Повестка:**

1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».

*Ответственный:* воспитатель Кириченко Е.М.

2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»

*Ответственный:* воспитатель Маслакова Е.А.

3.Решение.

*Ответственный:* старший воспитатель Линнова А.А.

**Ход заседания:**

**1.По первому вопросу, с целью повышения уровня готовности молодых педагогов к адекватному поведению в трудных ситуациях в практике работы педагога воспитатель Кириченко Елена Мироновна провела тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».**

Начала свое выступление Кириченко Е.М. с обращения к молодым педагогам, в котором говорилось о том, что трудные ситуации могут возникать во всех сферах жизни, в том числе и в профессиональной деятельности и не только у начинающих педагогов. Такие педагогические ситуации имеют свои характерные особенности. Процесс обучения и воспитания, как и всякое развитие, невозможен без противоречий и конфликтов.

Далее Елена Мироновна обратилась к начинающим коллегам с вопросами: «С кем возможны конфликты и трудные ситуации в работе педагога?» и «Почему они возникают?» На что были получены следующие

ответы: с родителями, с коллегами по работе, с сотрудниками ДООУ, с воспитанниками.

Кириченко Е.М. продолжила... педагогическая ситуация – это, как правило, жизненные обстоятельства, факты и истории, возникшие в процессе профессиональной деятельности воспитателя и породившие определенные задачи, и психолого-педагогические условия, которые требуют дальнейшего разрешения. В течение дня педагог постоянно взаимодействует с воспитанниками и сталкивается с различными трудностями. У опытных воспитателей методы решения сложных педагогических ситуаций наработаны годами, начинающим же педагогам иногда приходится очень нелегко. Почему? Да, все дело в том, что дошкольникам сложно ежедневно придерживаться правил поведения и выполнять требования воспитателей, поэтому возможны нарушения порядка, ссоры, обиды и т. д. Далее обсудили почему происходят данные ситуации.

Затем проиграли и рассмотрели несколько примеров педагогических ситуаций: «Новые игрушки», «Мама, а мы сегодня птичку клеили!», «Жадным быть нехорошо». Искали скрытые мотивы поведения дошкольников, опираясь на возрастные особенности возраста, оценивали эффективность используемых педагогом методов и приемов в работе с детьми, моделировали свой вариант решения ситуации с учетом такой компетенции педагога как способность осуществлять развитие с учетом социальных, возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

В заключении Елена Мироновна предложила молодым специалистам рекомендации по формированию взаимоотношений с детьми, чтобы в профессиональной деятельности как можно меньше встречалось затруднительных ситуации.

- Обязательно установите личный контакт с детьми.
- Старайтесь выслушивать детей до конца, если даже у вас мало времени.
- Стремитесь не перебивать ребёнка. Проанализируйте своё поведение.
- Следите за собственной речью. Помните, что она - отражение вашей личности. Проанализируйте собственную речь.
- Помните, что ребёнок дошкольного возраста является существом невербальным, поэтому вся информация лучше усваивается им не через слова, а через отношения.
- Организуя общение с детьми, стремитесь понять их настроение.
- Развивайте педагогическую наблюдательность.
- Чаще улыбайтесь детям в процессе взаимодействия с ними, это способствует благоприятному психологическому микроклимату.

- Особенно внимательно относитесь к своему поведению, манерам, жестам. Помните, что детям дошкольного возраста свойственна высокая подражательность.
- Умейте анализировать процесс общения. Попытайтесь найти причины ошибок во взаимодействии с детьми.

Кириченко Е.М. поблагодарила педагогов за работу и пожелала им всегда находить верное решение в любой ситуации.

### **По второму вопросу выступила Маслакова Елена Александровна и провела для педагогов практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности»**

Свое выступление Елена Александровна напомнила коллегам, что в обязанности каждого педагога входит не только владение умениями составления календарного планирования на каждую неделю, но и обдуманное поэтапное планирование каждого занятия.

В настоящее время все занятия строятся на принципах интеграции. А что же такое интеграция? - с этим вопросом обратилась Елена Александровна к присутствующим. На что педагоги быстро нашли ответ.

Маслакова Е.А. обобщила занятия, построенные на принципах интеграции, позволяют повышать интерес детей, желание заниматься и активность детей, как правило, всегда высокая. Занятия можно построить и в интеграции двух доминирующих образовательных областей, например, в союзе воспитателя и учителя-логопеда, либо воспитателя и музыкального руководителя.

Далее на готовых конспектах рассмотрели типичные ошибки при составлении конспекта занятия.

- Во многих конспектах не соответствует программное содержание поставленным целям и задачам, то есть в программном содержании прописываются определенные задачи, а в занятии их реализация отсутствует или о решении каких-то задач ничего не говорится, а в занятии воспитатель их решает.
- Не четко обозначены методы и приемы, посредством которых будут выполняться поставленные цели и задачи. Методы и приемы должны подбираться так, чтобы они были интересными, разнообразными, плавно вытекали один из другого, и занятие тогда будет иметь единый сюжет, дети не устанут, так как смена интересных видов деятельности и продуманная двигательная активность, изменение статической позы ребенка повысят их активность и сохранят повышенный интерес в течение всего занятия. Но главное, должна соблюдаться интеграция образовательных областей.

- Конспект следует продумать так, чтобы в основном говорили дети. Надо помнить, что педагог должен говорить 25 – 30 %, а остальное время говорят дети. Наблюдается обычная ошибка, когда очень много готовой информации получают дети от педагога. Необходимо дать возможность детям добывать знания, делать открытия, радоваться своим открытиям и успехам, делать выводы, а педагог лишь дополняет знания новой информацией. Воспитателю необходимо следовать за ребенком, а не вести его за собой.
- Многие конспекты, составленные воспитателями, скучные, в них не решаются, не выдвигаются проблемы. В некоторых конспектах вроде поставлена проблема, присутствует вопрос «Как вы думаете?», а воспитатель в занятии решает ее без особого участия детей. Мало вопросов характера «почему», «как ты думаешь», «как можно доказать»... Педагог должен быть уверен, что каждый ребенок понял правильность решения задачи, усвоил материал.
- Необходимо в конспектах занятий продумать, обозначить предварительную работу по определенной теме, то есть, обозначить степень связи изучаемого материала с предыдущим и последующим, соотношение нового и пройденного материала. Без предыдущей работы невозможно добиться высоких результатов в качестве образовательной работы.
- Допускаются грамматические ошибки;
- Не конкретно продумываются вопросы;
- Не четко и последовательно даются детям задания;
- Мало используется музыкальное оформление занятия и познавательные фильмы или фрагменты познавательных фильмов, то есть средств ТСО, ИКТ.
- Допускается неверная подача информации и другие.

Маслакова Е.А. подытожила: при составлении и оформлении конспекта занятия воспитатель должен знать, что от качества разработки конспекта будет зависеть качество образовательной работы с детьми. Конспект надо продумать так, чтобы, взяв его в руки, самый неопытный педагог сразу имел бы представление, какого вида это занятие, в какой форме оно построено, какие методы и приемы будут использованы, где проводится занятия, какой материал будет использован на занятии, какая должна быть предварительная работа и т.д.

Далее Маслакова Е.А. продолжила для успешного вхождения в тему, для того, чтобы сразу завладеть вниманием детей, необходимо их заинтересовать, приковать все внимание на себя, заморозить детей. Как это можно сделать, какие приемы использовать, предложите свои варианты?

- сюрпризный момент.
- письмо с проблемными заданиями;

- закадровый голос;
- в гости пришел какой-то персонаж и предложил...

Елена Александровна посоветовала педагогам создать свою личную копилку мотивации, что значительно подготовку к занятиям.

В заключении Маслакова Е.А. поблагодарила коллег за работу и предложила каждому написать конспект, выбрав тему и вид деятельности по желанию.

**3. По третьему вопросу старший воспитатель Линнова А.А. подвела итог и предложила вынести решение.**

#### **Решение.**

1. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее». Принять информацию к сведению. В профессиональной деятельности придерживаться рекомендации по формированию взаимоотношений с детьми.
2. Практикум «Как подготовить конспект образовательной деятельности». Принять информацию к сведению. В срок до 28.01.2022г. предоставить конспект ОД.

Председатель  /А.А.Линнова/

Секретарь  /И.В.Савченко/



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
Муниципальное бюджетное  
дошкольное  
образовательное учреждение  
центр развития ребенка  
детский сад №79  
"Аистенок"  
муниципального образования  
город Новороссийск  
353900 г. Новороссийск  
ул Глухова, 21  
ИНН 2315078572  
ОГРН 1022302385951  
Тел. (8617) 71-53-57  
от 19.01.22 № 40  
на № \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

дана Кириченко Елене Мироновне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках занятий «Школы молодого педагога» провела тренинг по теме: *«Педагогические ситуации. Трудная ситуации на занятии и выход из нее».*

**Тема занятия в рамках «Школы молодого педагога»:** «Маленькие хитрости для больших успехов»

**Основание:** протокол №5 от 19.01.2022г.

Заведующий МБДОУ детский сад №79 \_\_\_\_\_ К.Г.Кудряшова



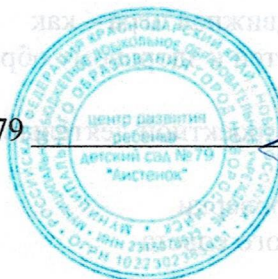
**Выписка из годового плана на 2021- 2022 учебный год**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения центр развития ребенка– детского сада №79 «Аустенок»  
муниципального образования город Новороссийск

**Педагогические советы**

Содержание	Сроки	Ответственный
<p><b>Установочный педсовет №1 «Новый учебный год на пороге ДОУ»</b> 1.Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2.Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3.Утверждение годового плана ДОУ на 2021-2022 учебный год. 4.Утверждение ООП ДО на 2021-2022 учебный год. 5.Утверждение плана-графика повышения квалификации на 2021-2022 учебный год. 6. Утверждение состава и плана работы рабочей группы на 2021 – 2022 учебный год. 7. Утверждение программы воспитания на 2021-2022 учебный год. 8. Организация инновационной работы в ДОУ. 9.Решение педагогического совета</p>	30.08.2021г.	Заведующий д/с №79 Кочурова А.В., старший воспитатель Линнова А.А.
<p><b>Педсовет №2</b> <b>«Система работы по воспитанию толерантного отношения посредством народных игр и детско –родительских проектов»</b> Вступительное слово заведующей. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Доклад «Народная подвижная игра – как средство приобщения детей к здоровому образу жизни». 3.Доклад «Организация проектной деятельности в ДОУ» 4.Итоги тематической проверки 5.Решение педагогического совета</p>	30.11.2021г.	заведующий д/с №79 Кочурова А.В.  инструктор по физическому воспитанию Сысоева Е.П.  воспитатель Маслакова Е.А.  заведующий д/с №79 Кочурова А.В. старший воспитатель Линнова А.А.

<p><b>Педсовет № 3 «Формирование базовых ценностей патриотического направления воспитания посредством культурных традиций малой Родины»</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.«Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»</p> <p>3.Методические рекомендации «Приобщение детей дошкольного возраста к традициям малой Родины»</p> <p>4.Анализ работы по плану воспитательной работы.</p> <p>5.Итоги тематической проверки.</p> <p>6.Решение педагогического совета</p>	<p>27.01.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. воспитатель Садовая О.Г. воспитатель Савченко И.В.</p> <p>старший воспитатель Линнова А.А. заведующий д/с №79 Кочурова А.В.</p>
<p><b>Педсовет № 4 «Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных и информационных технологий»</b></p> <p>Вступительное слово заведующей</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p><b>2. Доклад «Необходимость использования интерактивных методов обучения детей дошкольного возраста»</b></p> <p>3.Итоги тематической проверки</p> <p>4.Решение педагогического совета.</p>	<p>24.03.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. воспитатель Кириченко Е.М.</p> <p>старший воспитатель Линнова А.А. заведующий д/с №79 Кочурова А.В.</p>
<p><b>Педсовет №5 «Реализация основных задач работы ДОУ» (круглый стол)</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.Аналитическая справка «Итоги 2021 -2022 учебного года»</p> <p>3.Утверждение плана работы в летний – оздоровительный период.</p> <p>4.О перспективах на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5.Итоги тематического контроля.</p> <p>6.Решение педагогического совета</p>	<p>26.05.2022г.</p>	<p>заведующий д/с №79 Кочурова А.В. старший воспитатель Линнова А.А.</p>

Заведующий МБДОУ детский сад №79



К.Г.Кудряшова



РОССИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ г. НОВОРОССИЙСК ОГРН 1022302385951  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ИНН2315078572  
муниципального образования город Новороссийск  
центр развития ребенка - детский сад № 79 «Аистёнок»  
ул. Глухова, 21 тел.: 71-53-57

---

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
педагогического совета №4 по теме:**

*«Повышение профессионального мастерства педагогических кадров,  
ориентированных на применение современных образовательных и  
информационных технологий»*

от 24.03.2022г.

**Председатель:** заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

**Секретарь:** воспитатель Шкурихина И.Г.

**Присутствовало** - 24 педагога

**Отсутствовало** – 0

**Повестка**

Вступительное слово заведующей МБДОУ детский сад №79 Кочуровой А.В.

1.Выполнение решений предыдущего педсовета №3 от 27.01.2022г.

*Ответственный:* заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

2.Доклад «Необходимость использования интерактивных методов обучения  
детей дошкольного возраста»

*Ответственный:* воспитатель Кириченко Е.М.

4.Итоги тематического контроля

*Ответственный:* старший воспитатель Линнова А.А.

5.Решение педагогического совета

*Ответственный:* заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

**Ход заседания:**

**Вступительное слово заведующей МБДОУ детский сад №79 Кочуровой А.В.** об актуальности темы повышения профессионального мастерства педагогических кадров, а также о важности применения современных образовательных и информационных технологий в воспитательно-образовательном процессе.

**1. По первому вопросу,** о выполнении решений предыдущего педсовета №3 от 27.01.2022г. рассказала заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.

## 2. По второму вопросу с докладом «Необходимость использования интерактивных методов обучения детей дошкольного возраста» выступила воспитатель Кириченко Елена Мироновна

Свое выступление педагог начала с разбора слова «интерактив», которое произошло от английского слова «interact». «Inter»-«взаимный», «act» - действовать. Интерактивность означает способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога с чем-либо (например, с компьютером) или кем-либо (человеком).

Далее, Елена Мироновна обобщила сказанное, интерактивное обучение – это обучение, построенное на взаимодействии ребёнка с образовательной средой, которая служит областью осваиваемого опыта. Другими словами, интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие детей не только с воспитателем, но и друг с другом, на доминирование активности детей в процессе обучения. Педагог пояснила, что место воспитателя на интерактивных занятиях сводится к направлению детской деятельности на достижение целей занятия.

Кириченко Е.М. обратила внимание коллег на значимость использования интерактивных методов в работе с дошкольниками, ведь интерактивная форма подачи игрового материала создаёт у дошкольников интерес к решению умственных задач, а успешный результат приносит им удовлетворение и желание постичь новое.

Кроме того, позволяет решать одновременно несколько задач, главной их которых является развитие коммуникативных умений и навыков, помогает установлению эмоциональных контактов между детьми, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей.

Затем Елена Мироновна познакомила педагогов с алгоритмом проведения интерактивных игр, а затем присутствующие приняли участие в интерактивных играх «Четвертое лишнее», «Найди шестой элемент».

Далее Елена Мироновна сделала акцент на том, что внедрение интерактивных технологий в детском саду осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей детей, рассмотрели варианты технологии по возрастным категориям.

Основой интерактивных подходов являются интерактивные упражнения и задания, которые выполняются детьми. Кириченко Е.М. обратила внимание коллег на основное отличие интерактивных упражнений и заданий, которое заключается в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Подводя итоги работы Елена Мироновна использовала интерактивную технологию «Интервью». Педагоги ответили на вопросы: «Какие технологии вам понравились? Что бы вы хотели перенести в свою практическую деятельность?»

**Выступила воспитатель Садовая О.Г.** с предложением принять услышанное к сведению и для повышения качества воспитательно-образовательного процесса использовать на практике интерактивные методы обучения детей дошкольного возраста.

**Голосовали:** единогласно

**Постановили:** принять услышанное к сведению, для повышения качества воспитательно-образовательного процесса использовать на практике интерактивные методы обучения детей дошкольного возраста.

**3. По третьему вопросу,** итоги тематического контроля озвучила старший воспитатель Линнова А.А.

**4. Заведующий МБДОУ детский сад №79 Кочурова А.В.** предложила подвести итог встречи и сформулировать решение педагогического совета.

#### **Решение педагогического совета №4**

1. Признать целесообразность применения современных интерактивных технологий в воспитательно-образовательной деятельности и продолжить работу по совершенствованию работы с ними.

**Срок:** постоянно

2. Педагогам и специалистам ДОУ использовать современные интерактивные образовательные технологии при работе с детьми при проектировании, планировании и организации образовательной работы.

**Срок:** постоянно

**Ответственные:** воспитатели и специалисты ДОУ


3. Совершенствовать профессиональные умения педагогов по организации и применению интерактивных образовательных технологий в работе с детьми через различные формы методической работы.

**Срок:** постоянно

**Ответственный:** старший воспитатель Линнова А.А.

Заведующий МБДОУ детский сад №79



 К.Г.Кудряшова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад №79 "Аистенок" муниципального образования город Новороссийск 353900 г. Новороссийск ул. Глухова, 21 ИНН 2315078572 ОГРН 1022302385951 Тел. (8617) 71-53-57
от 01.12.23 № 44
на №

## СПРАВКА

дана Кириченко Елене Мироновне,

воспитателю МБДОУ детский сад №79 г. Новороссийска, в том, что она в рамках педагогического совета выступила с докладом по теме:  
«Необходимость использования интерактивных методов обучения детей дошкольного возраста»

Тема педагогического совета: *«Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных и информационных технологий»*

**Основание:** протокол №4 от 24.03.2022г.



Заведующий МБДОУ детский сад №79 *К.Г.Кудряшова*

## ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№79/2

«О создании психолого - медико –педагогического консилиума  
в МБДОУ детский сад №79»

На основании Приказа МУ «Управление образования» от 29.09.2008г. №523, Письма Минобразования России от 27 марта 2000г. №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения». В целях совершенствования коррекционно-педагогической и психологической помощи детям с проблемами в речевом и психофизическом развитии в системе дошкольного образования г. Новороссийска, в целях обеспечения эффективности работы консилиума и детьми с трудностями обучения и воспитания в соответствии с концепцией коррекции развития и обучения

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в МБДОУ детский сад №79.
2. Утвердить следующий состав ПМПк:  
**Председатель ПМПк** –старший воспитатель Шкурихина И.Г.  
**Заместитель председателя ПМПк** –старший воспитатель Таякова М.С.  
**Члены:** воспитатель Кириченко Е.М.  
воспитатель Подрядчикова А.С.  
воспитатель Крылова Н.В.  
воспитатель Хряпина Н.В.  
воспитатель Садовая О.Г.  
инструктор по ФК Сысоева Е.П.
3. Председателю ПМПк вменить в обязанности:  
- организацию работы консилиума;  
- ведение учета документации.
4. График работы консилиума определить в зависимости от режима работы МБДОУ:  
Плановые консилиумы 1 раз в полугодие, с 12-30 до 14-30:  
июнь с 01.06 – 30.06,  
декабрь с 01.12 – 31.12
5. Место проведения консилиума и юридический адрес: г. Новороссийск, ул. Глухова, д. 21, тел.: 8(8617) 71-53-57
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №79

К.Г.Кудряшова

С приказом ознакомлены:

Таякова М.С.  
Шкурихина И.Г.  
Подрядчикова А.С.  
Кириченко Е.М.

Крылова Н.В.  
Садовая О.Г.  
Сысоева Е.П.  
Хряпина Н.В.