

«Согласовано»

Председатель ПК
МБДОУ детский сад № 79
_____ С.А. Уперенко
«__» _____ 2023 г.

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ
детский сад № 79
_____ К.Г. Кудряшова
«__» _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР
И УХОД ЗА ДЕТЬМИ
В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 79 «АИСТЕНОК»
муниципального образования
город Новороссийск.**

г. Новороссийск 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Положения об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск утвержденное Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 6125 от 18.10.2022 для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка-детского сада № 79 «Аистенок» муниципального образования город Новороссийск (МБДОУ детский сад № 79).

1.2. Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 79 (далее - родительская плата), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления за счет средств бюджета города отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.3. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом муниципального образования город Новороссийск на присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования, а также дифференцирования платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в зависимости от режима работы и вида дошкольных организаций.

1.4. Родительская плата используется МБДОУ детский сад №79 целевым образом на частичное возмещение затрат на присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации.

2. Порядок установления родительской платы.

2.1. Размер родительской платы взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход одного ребенка в месяц в МБДОУ детский сад № 79, устанавливается на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.2. За дни отсутствия ребенка в МБДОУ детский сад №79, заведующая совместно с централизованной бухгалтерией на основании подтверждающих документов производят перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за месяц, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

3. Условия и порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Освобождаются от оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях следующие категории родителей (законных представителей):

3.1.1. Детей инвалидов, посещающих дошкольные образовательные организации.

3.1.2. Детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.3. Детей с туберкулезной интоксикацией.

3.1.4. Детей, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

3.1.5. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.1.6. Детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которые заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации после 20 сентября 2022года (далее добровольцы).

3.1.7. Детей добровольцев и военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву по мобилизации, в период действия военного положения или по контракту , заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53 - ФЗ « О воинской обязанности и военной службе»), которые погибли (умерли) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - граждане, пострадавшие участники СВО).»

3.2. Родительская плата составляет 50% от общей платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, в следующих случаях:

3.2.1. Родители (законные представители), имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения — до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

3.2.2. Один из родителей (законных представителей), является сотрудником муниципальной дошкольной образовательной организации муниципального образования город Новороссийск, должность которого не относится к должностям педагогических работников и административно-управленческого персонала.

3.3. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований для предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 52, им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.4. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях предоставляется на основании заявления о предоставлении льготы при соблюдении следующих требований:

3.4.1. Родители (законные представители) категории детей, перечисленных в подпунктах 3.1.1 и 3.1.3 пункта 3 настоящего Положения, предоставляют справку или копию медицинского заключения.

3.4.2. Родители (законные представители), призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации предоставляют справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования город Новороссийск) либо войсковой части, подтверждающую факт мобилизации либо пребывания в добровольческих формированиях (далее - Справка о мобилизации либо о добровольном содействии).

Справка о мобилизации либо о добровольном содействии).

Справка о мобилизации либо о добровольном содействии предоставляются однократно. Ответственное должностное лицо МБДОУ снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.».

3.4.2.1. Один из родителей (законных представителей) ребенка гражданина, пострадавшего участника СВО, предоставляет справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факты, указанные в подпункте 3.1.7. пункта 3 настоящего постановления.

Ответственное должностное лицо МДОО снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.».

3.4.3. Родители (законные представители), имеющие трех и более детей, предоставляют удостоверение многодетной семьи в Краснодарском крае.

3.4.4. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляют копию решения суда, органа местного самоуправления (органа опеки и попечительства) либо иной документ, подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним ребенком.

3.4.5. Родители (законные представители), являющиеся сотрудниками дошкольных образовательных организаций, предоставляют копию приказа о приеме на работу в данное учреждение.

3.5. Справка из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования город Новороссийск) либо войсковой части предоставляется однократно и действует до окончания периода частичной мобилизации в Российской Федерации. По остальным основаниям льготы по родительской плате предоставляются на период действия документа, в котором указаны основания для льготы. Льгота по родительской плате предоставляется на период действия документа, в котором указано основание для льготы. Льгота родителям (законным представителям), призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и добровольцам, действует на период прохождения гражданином военной службы по мобилизации или пребывания в добровольческих формированиях. Льгота родителям (законным представителям) детей граждан, пострадавших участников СВО, действует бессрочно».

3.6. Основанием для отказа в предоставлении льготы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях является предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений и пакета документов согласно п. 3.4. настоящего Положения.

3.7. Документы, предусмотренные пунктом 3.4. данного Положения, направляются заведующему дошкольной организации, которая в течение **10** дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях за счет средств городского бюджета, либо направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении

льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях. Отказ в предоставлении льготы по плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

4. Порядок и условия внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить

родительскую плату до 15-го числа каждого месяца за предыдущий месяц через кредитные организации (их филиалы, отделения). Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям) руководителем (заведующим) МБДОУ детский сад № 79. За декабрь текущего года родительская плата вносится до 15 декабря текущего года, в случае непосещения ребенком МБДОУ по уважительным причинам МКУ ЦБ УО будет сделан перерасчет родительской платы с учетом дней посещения в декабре текущего года МБДОУ детский сад №79.

4.2. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.3. Уважительными причинами непосещения ребенком муниципальной дошкольной образовательной организации являются:

4.3.1. Период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

4.3.2. Период карантина в МБДОУ или группе (на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск или приказа заведующего МБДОУ);

4.3.3. При отсутствии ребенка в дошкольной организации в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);

4.3.4. При отсутствии ребенка в МБДОУ 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;

4.3.5. При отсутствии ребенка в МАДОУ в период регистрации родителей в центрах занятости населения в качестве безработных или в случае временной приостановки работы (простоя) не по вине работника на предприятии родителей;

4.3.6. На период закрытия МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

4.4. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4.5. Начисление платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольной организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц. Исчисление родительской платы производится по следующей формулы:

$$P1 \text{ мес} = P_{\text{мес}} \times \frac{K_{\text{план}} - K_{\text{от}}}{K_{\text{план}}}$$

$P1_{\text{мес}}$ — размер родительской платы с учетом отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной причине.

$P_{\text{мес}}$ — установленный размер родительской платы в месяц.

$K_{\text{план}}$ — плановое (общее) количество рабочих дней в месяце.

$K_{\text{от}}$ - количество дней отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной причине.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) МБДОУ.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации.